

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawę sprzętu laboratoryjnego i urządzeń chłodniczych
na potrzeby projektu pn.:**
***Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących
gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski
wraz z ich instalacją i instruktorem w zakresie obsługi***

Znak sprawy: ROBiA PN/8/07/13

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U.2010.113.759 j. t. z późn. zm.)

ZATWIERDZAM
z upoważnienia
Rady Ogrodów Botanicznych
i
Arboretów w Polsce


Prezes: Paweł Kojs

31 LIP. 2013

Mikołów, 31 lipca 2013

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Stowarzyszenie pn. „Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce”,
ul. Sosnowa 5, 43-190 Mikołów
NIP 635-183-02-27; REGON 242840994
Telefon: (32) 779 76 02
Adres mailowy: radaogrodow@gmail.com
Strona internetowa Zamawiającego: <http://radaogrodowbotanicznych.wordpress.com/>
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2010.113.759 j.t. z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą PZP”.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu laboratoryjnego i urządzeń chłodniczych na potrzeby projektu pn.: *Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski*, wraz z ich instalacją i instruktorem w zakresie obsługi, zgodnie z podziałem na następujące części:

- Część 1 – higrometr (3 zestawy)
- Część 2 – waga laboratoryjna (3 sztuki)
- Część 3 – przenośna lodówka-zamrażarka (3 sztuki)
- Część 4 – zamrażarka wolnostojąca (3 sztuki)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 1.1 – 1.4 do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, zgodnie z ze wskazanym powyżej podziałem na części.

Kody CPV:
38414000-0 – higrometry
38311000-8 – wagi elektroniczne i akcesoria
39711131-3 – chłodziarkozamrażarki
39711124-4 – zamrażarki stojące

4. Termin wykonania zamówienia:

- Część 1 - 4 tygodnie od zawarcia umowy
- Część 2 - 4 tygodnie od zawarcia umowy
- Część 3 – do 1 tygodnia od zawarcia umowy
- Część 4 - 4 tygodnie od zawarcia umowy

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:



5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP (załącznik nr 3 do SIWZ).

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

5.1.2.1. dla części 1-3 – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP (załącznik nr 3 do SIWZ);

5.1.2.2. dla części 4 – w celu wykazania spełnienia powyższego warunku wykonawca obowiązany jest wykazać wykonanie co najmniej jednej dostawy zamrażarek wolnostojących za kwotę nie niższą niż 20.000,00 zł brutto, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231) – w tym celu wykonawca wypełni załącznik nr 6 do SIWZ oraz załączy dowód potwierdzający należyte wykonanie dostawy, o którym mowa w § 1 ust. 2 Rozporządzenia.

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP (załącznik nr 3 do SIWZ).

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP (załącznik nr 3 do SIWZ).

5.2. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 6 i 7 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnia w/w warunki. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

6.1. dla wszystkich części – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ;

6.2. dodatkowo dla części 4 – wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ;

7. Wykaz dokumentów, których żąda Zamawiający, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- 7.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 Ustawy PZP, zgodne z załącznikiem nr 4 do SIWZ;
- 7.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7.3. informację stanowiącą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP, albo informację, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;
- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada – zamiast dokumentów, o których mowa powyżej (pkt 7.2 – 7.4 SIWZ) – dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 7.4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 7.6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 3 ust. 1-3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013 r.231).

8. Wykaz pozostałych dokumentów:

- 8.1. uzupełniony(e) szczegółowy(e) wykaz(y) wymaganych parametrów – zgodnie z załącznikiem nr 1.1 – 1.4 do SIWZ (**wykonawca wypełnia tylko załącznik(i) dotyczący(e) części, na którą(e) składa ofertę**);
- 8.2. folder/katalog producenta oferowanego sprzętu/urządzenia, potwierdzający wymagane parametry (w przypadku jeżeli dany parametr nie wynika z załączonego folderu/katalogu wykonawca winien dołączyć oświadczenie, w którym potwierdzi zgodność oferowanego sprzętu/urządzenia z wymogami SIWZ). W folderze/katalogu należy zaznaczyć (także odrębnie) opis, który odnosi się do wymaganego parametru;
- 8.3. certyfikat zgodności EMC dotyczący pojazdów (dotyczy części 3 zamówienia);
- 8.4. certyfikat CE ;
- 8.5. wypełniony formularz oferty, zgodny z załącznikiem nr 2 do SIWZ **na każdą część zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę**;
- 8.6. ewentualny wykaz części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcom (brak wykazu oznacza, że zamówienie w całości zostanie zrealizowane przez wykonawcę),

8.7. pełnomocnictwo do podpisania i złożenia oferty, jeżeli osoba podpisana nie jest wymieniona w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy, jako uprawniona do jego reprezentowania. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie.

Dokumenty winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie winni sporządzić ofertę zgodnie z art. 23 Ustawy PZP.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

9.1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Monika Raczyńska – koordynator finansowo-techniczny projektu.

9.2. W kontaktach z Zamawiającym preferuje się sposób porozumiewania się drogą elektroniczną (adres poczty elektronicznej, jak w pkt 1 SIWZ), co nie wyklucza formy pisemnej.

10. Wymagania dotyczące wadium:

10.1. Dla części 1-3 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10.2. Dla części 4 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 1.600,00 zł.

10.2.1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

10.2.2. Wadium może być wnoszone w:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2007.42.275 j. t. z późn. zm.)

10.2.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na nieoprocentowane konto Zamawiającego:

28 84360003 0009 0026 5125 0002

Mikołowski Bank Spółdzielczy

10.2.4. Zamawiający zwraca i zatrzymuje wadium zgodnie z przepisami Ustawy PZP.

11. Termin związania ofertą:

30 dni licząc od daty złożenia oferty.



12. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 12.1. Ofertę stanowią następujące dokumenty:
 - 12.1.1. uzupełniony(e) szczegółowy(e) wykaz(y) wymaganych parametrów – zgodnie z załącznikiem nr 1.1 – 1.4 do SIWZ (**wykonawca wypełnia tylko załącznik(i) dotyczący(e) części, na którą(e) składa ofertę**);
 - 12.1.2. wypełniony formularz oferty, zgodny z załącznikiem nr 2 do SIWZ **na każdą część zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę**;
 - 12.1.3. oświadczenie, o którym mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, zgodne z załącznikiem nr 3 do SIWZ;
 - 12.1.4. oświadczenie z art. 24 ust 1 Ustawy PZP, zgodne z załącznikiem nr 4 do SIWZ;
 - 12.1.5. ewentualny wykaz części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcom (brak wykazu oznacza brak podwykonawców);
 - 12.1.6. pełnomocnictwo do podpisania i złożenia oferty, jeżeli osoba podpisana nie jest wymieniona w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy, jako uprawniona do jego reprezentowania;
 - 12.1.7. dokumenty potwierdzające spełnienie warunków oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, przygotowane wg wykazu zawartego w pkt 6 i 7 SIWZ, zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231);
 - 12.1.8. informacja stanowiąca listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP, albo informacja, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;
 - 12.1.9. certyfikat zgodności EMC dotyczący pojazdów (dotyczy części 3 zamówienia);
 - 12.1.10. certyfikat CE ;
 - 12.1.11. folder/katalog producenta oferowanego sprzętu/urządzenia, potwierdzający wymagane parametry (w przypadku jeżeli dany parametr nie wynika z załączonego folderu/katalogu wykonawca winien dołączyć oświadczenie, w którym potwierdzi zgodność oferowanego sprzętu/urządzenia z wymogami SIWZ); w folderze/katalogu należy zaznaczyć (także odręcznie) opis, który odnosi się do wymaganego parametru;
 - 12.1.12. wadium wniesione przez wykonawcę, zgodnie z pkt 10.2 SIWZ.
- 12.2. Oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu wykonawcy (dalej „Osoby uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby uprawnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez pełnomocnika, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopia poświadczona notarialnie dla Osoby uprawnionej do reprezentowania jednego wykonawcy lub konsorcjum.
- 12.3. Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
- 12.4. Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:

„Oferta na dostawę sprzętu laboratoryjnego i urządzeń chłodniczych – nie otwierać przed dniem 08-08-2013 r., do godz. 12:30”

- 12.5. Na kopertach należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty, w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 12.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 13.1. Składanie ofert do dnia 08-08-2013 r. do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego – Mikołów (43-195), ul. Sosnowa 5, Sekretariat Stowarzyszenia Rady Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce
- 13.2. Otwarcie ofert w dniu 08-08-2013 r. o godz. 12:30 w siedzibie Zamawiającego – Mikołów (43-195), ul. Sosnowa 5, (sala turkusowa)

14. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 14.1. Cenę stanowi całkowity koszt ponoszony przez Zamawiającego.
- 14.2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

14.2.1. dla części 1-3: cena – 100%:

$$\frac{C_{no}}{C_{bo}} \times 100 \text{ pkt} = \dots \text{ pkt},$$

gdzie „C_{no}” oznacza cenę najtańszej oferty, „C_{bo}” – cenę badanej oferty.

14.2.2. dla części 4: cena – 70%, jakość – 30%, liczone w następujący sposób:

$$\frac{C_{no}}{C_{bo}} \times 70 \text{ pkt} = \dots \text{ pkt} + \begin{matrix} 10 \text{ pkt za każdy rok gwarancji powyżej minimum} \\ (4 \text{ lata}), \text{ nie więcej jednak niż łącznie 7 lat} \\ \text{gwarancji} \end{matrix}$$

gdzie „C_{no}” oznacza cenę najtańszej oferty, „C_{bo}” – cenę badanej oferty.

- 14.3. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w danej części, zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
 - 15.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 15.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 15.1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 15.1.4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 Ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

- 15.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o której mowa w 15.1.1 SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 - 15.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
 - 15.4. Zamawiający prześle wykonawcy umowę listem poleconym.
 - 15.5. Jeżeli zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający – zgodnie z art. 23 ust. 4 Ustawy PZP – będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - 15.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający – zgodnie z art. 94 ust. 2 Ustawy PZP – wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy PZP.
- 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**
- 16.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
 - 16.2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie PZP oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
- 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
- Środki ochrony prawnej określone są w Dziale VI Ustawy PZP.
- 18. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
 - 19. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.**
 - 20. Zamawiający wyklucza możliwość składania ofert wariantowych.**
 - 21. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, zgodnie z podziałem na części wymienione w pkt 3 SIWZ.**
 - 22. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.**
 - 23. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
 - 24. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**
 - 25. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
 - 26. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy PZP oraz Kodeksu cywilnego.**

27. Wykaz załączników stanowiących integralną część SIWZ:

- 27.1. Załącznik nr 1.1 – 1.4: szczegółowe wykazy wymaganych parametrów dla poszczególnych części zamówienia („Specyfikacje techniczne”);
- 27.2. Załącznik nr 2: „Formularz oferty”;
- 27.3. Załącznik nr 3: „Oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 Ustawy PZP”;
- 27.4. Załącznik nr 4: „Oświadczenie zgodne z art. 24 ust. 1 Ustawy PZP”;
- 27.5. Załącznik nr 5: „Wzór umowy”;
- 27.6. Załącznik nr 6: „Wykaz dostaw”.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – PARAMETRY TECHNICZNE (CZEŚĆ 1 ZAMÓWIENIA)

Producent/firma:

Model/typ:

Rok produkcji:

Kraj:

Higrometr do pomiaru eRH (wraz z podstawką termostatyczną, uchwytem do podstawki, zestawem roztworów kalibracyjnych, min. 10 naczynkami na próbki, kablem i walizką do transportu)			
Lp.	Parametr	Parametr wymagany	Parametr oferowany TAK/NIE
1.	Pomiar aktywności wody (w czasie do 5 min.)	TAK	
2.	Pomiar wilgotności	TAK	
3.	Pomiar temperatury	TAK	
4.	Rozdzielczość minimum: 0,0001 aw (0,01% rh), 0,01°C	TAK	
5.	Wyświetlane parametry: aw, %rh, °C	TAK	
6.	Pamięć min. 10 000 rekordów (wraz z czasem i datą)	TAK	
7.	Dokładność pomiaru aktywności wody min: 0,01 aw	TAK	
8.	Gwarancja 24 miesiące	TAK	
9.	Certyfikat CE	TAK	

Parametry z powyższej tabeli podane w kolumnie „parametr wymagany”, określone jako „TAK”, stanowią wymagania, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.

Do oferty należy dołączyć katalogi/foldery zawierające pełne dane techniczne, w których winny być zawarte informacje potwierdzające spełnienie wymaganych parametrów.

Oświadczam, iż urządzenie jest nowe, kompletne i po zamontowaniu gotowe do użytku bez dodatkowych zakupów, czy inwestycji.

.....
Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – PARAMETRY TECHNICZNE (CZEŚĆ 2 ZAMÓWIENIA)

Producent/firma:

Model/typ:

Rok produkcji:

Kraj:

Waga laboratoryjna			
Lp.	Parametr	Parametr wymagany	Parametr oferowany TAK/NIE
1.	Udźwig: 800 g	TAK	
2.	Legalizacja – nie krótsza niż 24 miesiące od daty dostawy sprzętu	TAK	
3.	Działka legalizacyjna(e): 0,01 g	TAK	
4.	Działka odczytowa (d): 0,001 g lub 0,0001 g	TAK	
5.	Klasa dokładności: I	TAK	
6.	Klawiatura QWERTY	TAK	
7.	Dotykowy wyświetlacz nie mniejszy niż 4 cale	TAK	
8.	Oprogramowanie w języku polskim	TAK	
9.	Złącze USB	TAK	
10.	Złącze RS 232	TAK	

11.	Możliwość poziomowania za pomocą regulowanych nóżek oraz wbudowanej poziomicy	TAK	
12.	Oslona przeciwwietrzna wykonana z przezroczystego, antystatycznego materiału	TAK	
13.	Dostęp do komory ważenia od góry, z prawej i lewej strony	TAK	
14.	Oświetlenie wewnątrz komory wagowej	TAK	
15.	Zasilanie: 230V	TAK	
16.	Minimum 2 czujniki bezdotykowe	TAK	
17.	Funkcja liczenia sztuk	TAK	
18.	Funkcja dozowania	TAK	
19.	Funkcja zmiany jednostek	TAK	
20.	Funkcja wyliczania średniej	TAK	
21.	Funkcja sumowania ważeń	TAK	
22.	Wewnętrzna kalibracja	TAK	
23.	Gwarancja 24 miesiące	TAK	
24.	Certyfikat CE	TAK	

Parametry z powyższej tabeli podane w kolumnie „parametr wymagany”, określone jako „TAK”, stanowią wymagania, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.

Do oferty należy dołączyć katalogi/foldery zawierające pełne dane techniczne, w których winny być zawarte informacje potwierdzające spełnienie wymaganych parametrów.

Oświadczam, iż urządzenie jest nowe, kompletne i po zamontowaniu gotowe do użytku bez dodatkowych zakupów, czy inwestycji.

.....
Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – PARAMETRY TECHNICZNE (CZEŚĆ 3 ZAMÓWIENIA)

Producent/firma:

Model/typ:

Rok produkcji:

Kraj:

Przenośna lodówko-zamrażarka			
Lp.	Parametr	Parametr wymagany	Parametr oferowany TAK/NIE
1.	Pojemność w zakresie 40-60 l	TAK	
2.	Masa nie większa niż 25 kg	TAK	
3.	Chłodzenie w zakresie +10°C do -22°C	TAK	
4.	Termostat elektroniczny z cyfrowym wyświetlaczem temperatury	TAK	
5.	Wymiary zewnętrzne nie większe niż: 800x500x500 mm	TAK	
6.	Klasa energetyczna: A+ lub wyższa	TAK	
7.	Wyjmowany kosz	TAK	
8.	Złącze USB do ładowania małych urządzeń	TAK	
9.	Oświetlenie wnętrza	TAK	
10.	Napięcie: 12/24 V DC, 100-240 V AC	TAK	
11.	Pobór mocy nie większy niż 60 W	TAK	
12.	Zawiasy ze stali nierdzewnej	TAK	

Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce

ul. Sosnowa 5, 43-195 Mikołów, POLAND, tel.: +48 32 779 76 02, mob.:+48 534 994 574, e-mail: radaogrodow@gmail.com

13.	Certyfikat CE	TAK	
14.	Certyfikat zgodności EMC dotyczący pojazdów	TAK	
15.	Gwarancja 24 miesiące	TAK	

Parametry z powyższej tabeli podane w kolumnie „parametr wymagany”, określone jako „TAK”, stanowią wymagania, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.

Do oferty należy dołączyć katalogi/foldery zawierające pełne dane techniczne, w których winny być zawarte informacje potwierdzające spełnienie wymaganych parametrów.

Oświadczam, iż urządzenie jest nowe, kompletne i po zamontowaniu gotowe do użytku bez dodatkowych zakupów, czy inwestycji.

.....
Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)



Projekt współfinansowany ze środków
Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie
(Znak sprawy: ROBiA PN/8/07/13)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – PARAMETRY TECHNICZNE (CZEŚĆ 4 ZAMÓWIENIA)

Producent/firma:

Model/typ:

Rok produkcji:

Kraj:

Zamrażarka			
Lp.	Parametr	Parametr wymagany	Parametr oferowany TAK/NIE <small>(nie dot. poz. 20, gdzie należy wskazać konkretną wartość z przedziału 4-7 lat)</small>
1.	Orientacja pionowa (szafowa)	TAK	
2.	Zakres temperatur od -20°C do -40°C	TAK	
3.	Regulacja temp. co 1°C	TAK	
4.	Stabilność temp. +/- 2°C	TAK	
5.	Pojemność robocza w zakresie 350-450 l	TAK	
6.	Sterownik mikroprocesorowy z zewnętrznym wyświetlaczem	TAK	
7.	Komora i obudowa wykonane ze stali nierdzewnej lub blachy malowanej proszkowo	TAK	
8.	Liczba wewnętrznych komór – min. 5	TAK	

9.	Wysuwane pojemniki zajmujące komory	TAK	
10.	Moc znamionowa minimum 900 W	TAK	
11.	Zasilanie: 230V, 50Hz	TAK	
12.	Możliwość podglądu zadanych i bieżących parametrów podczas pracy urządzenia	TAK	
13.	Wizualny i dźwiękowy alarm informujący o odchyleniach od zadanej temperatury	TAK	
14.	Wizualny i dźwiękowy alarm informujący o zaniku napięcia	TAK	
15.	Chłodzenie podpórkowe	TAK	
16.	Zegar czasu rzeczywistego	TAK	
17.	Min. 2 kółka	TAK	
18.	Zamknięcie na klucz	TAK	
19.	Certyfikat CE	TAK	
20.	Gwarancja min. 4 lata (podać liczbę lat gwarancji z przedziału 4-7 – parametr oceniany w ramach kryterium jakości!)		

Parametry z powyższej tabeli podane w kolumnie „parametr wymagany”, określone jako „TAK”, stanowią wymagania, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.

Do oferty należy dołączyć katalogi/foldery zawierające pełne dane techniczne, w których winny być zawarte informacje potwierdzające spełnienie wymaganych parametrów.

Oświadczam, iż urządzenie jest nowe, kompletne i po zamontowaniu gotowe do użytku bez dodatkowych zakupów, czy inwestycji.

.....
Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)

.....
pieczęć firmowa zawierająca dane adresowe

NIP:.....

REGON:.....

e-mail:.....

tel./fax:.....

OFERTA na część

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na dostawę sprzętu laboratoryjnego i urządzeń chłodniczych na potrzeby projektu pn.: *Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski*, wraz z ich instalacją i instruktarzem w zakresie obsługi (znak sprawy ROBIA PN/8/07/13), składam(y) niniejszą ofertę:

1. **Oferujemy dostawę 3 sztuk/zestawów¹**.....
(wpisać rodzaj sprzętu/urządzenia, zgodnie z częścią zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę, a nadto producenta/firmę, model/typ i rok produkcji oferowanego sprzętu/urządzenia)
za łączną cenę brutto.....zł, słownie:.....00/100.
2. Ponadto oświadczam(y), że:
 - 2.1. zapoznałem (zapoznaliśmy) się z SIWZ i nie wnoszę (nie wnosimy) do niej zastrzeżeń;
 - 2.2. akceptuję(my) bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 2.3. akceptuję(my) wskazany w SIWZ czas związania ofertą;
 - 2.4. zamówienie zamierzam(y) wykonać sam(i) / z udziałem innych podmiotów* (właściwie podkreślić, w przypadku udziału podwykonawców należy załączyć do oferty wykaz części zamówienia, które wykonawca powierza wykonać podwykonawcom – brak wykazu oznacza brak podwykonawców).
3. Wadium w kwocie 1.600,00 zł zostało wniesione w terminie na składanie ofert w formie (podać formę wniesienia wadium).

¹ Niepotrzebne skreślić

Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce

ul. Sosnowa 5, 43-195 Mikołów, POLAND, tel.: +48 32 779 76 02, mob.:+48 534 994 574, e-mail: radaogrodow@gmail.com

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu podajemy numer konta bankowego, na które należy zwrócić wadium.

(dotyczy tylko oferty złożonej na część 4 zamówienia)

4. W przypadku wybrania mojej (naszej) oferty podajemy imiona, nazwiska oraz stanowiska osób, które należy wpisać do umowy, jako Osobę(y) upoważnioną(one):

4.1.

4.2.

5. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....
Miejscowość, dnia

.....
Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)

UWAGA!

Niniejszy druk należy wypełnić do każdej części zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę.



Projekt współfinansowany ze środków
Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie
(Znak sprawy: ROBiA PN/8/07/13)

.....
Nazwa i adres wykonawcy

.....
Miejscowość, dnia

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków wymaganych od wykonawcy, zgodnie z art. 22 ust 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U.2010.113.759 j.t. z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dostawę sprzętu laboratoryjnego i urządzeń chłodniczych na potrzeby projektu pn.: *Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski*, wraz z ich instalacją i instruktazem w zakresie obsługi (znak sprawy ROBIA PN/8/07/13)

Ja(My).....(imię i nazwisko),
w imieniu reprezentowanego przeze mnie (przez nas) podmiotu oświadczam(y), że spełnia on warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
Nazwa i adres wykonawcy

.....
Miejscowość, dnia

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia wymaganych od wykonawcy, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2010.113.759 j.t. z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dostawę sprzętu laboratoryjnego i urządzeń chłodniczych na potrzeby projektu pn.: *Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski*, wraz z ich instalacją i instruktarzem w zakresie obsługi (znak sprawy ROBIA PN/8/07/13), Ja(My).....(imię i nazwisko), w imieniu reprezentowanego przeze mnie (przez nas) podmiotu oświadczam(y), że nie podlega on wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności wskazanych przepisami art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2010.113.759 j.t. z późn. zm.).

.....
Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)



WZÓR UMOWY

zawarta w dniu **2013 roku** w Mikołowie pomiędzy Stowarzyszeniem pn.: Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce z siedzibą w Mikołowie (43-195), przy ul. Sosnowej 5, reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
z siedzibą w(-.-...), przy ul.

NIP:.....

REGON:.....

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwaną dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą PZP”, na dostawę sprzętu laboratoryjnego i urządzeń chłodniczych na potrzeby projektu pn.: *Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i zagrożonych na terenie Polski*, wraz z ich instalacją i instruktorem w zakresie obsługi (znak sprawy ROBIA PN/8/07/13), zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa (dalej: „Sprzęt” lub „Urządzenia”) dla potrzeb Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry Sprzętu zawiera załącznik nr ... do niniejszej umowy (zgodny z załącznikiem nr ... do SIWZ).
3. Strony zgodnie ustalają, że dostawa urządzeń zostanie zrealizowana w nieprzekraczalnym terminie od daty zawarcia niniejszej umowy.
4. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęt jest fabrycznie nowy, sprawny i zostanie bezpłatnie dostarczony, zamontowany, uruchomiony i przystosowany do istniejących w miejscach dostawy instalacji na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Zamawiający ustala następujące miejsca dostawy:
 - 5.1. siedziba Zamawiającego (ul. Sosnowa 5, 43-195 Mikołów) – 1 sztuka urządzenia.
 - 5.2. Ogród Botaniczny UMCS, ul. Sławinkowska 3, 20-810 Lublin 63 – 1 sztuka urządzenia.
 - 5.3. Ogród Botaniczny UAM w Poznaniu, ul. Jana Henryka Dąbrowskiego 165, 60-594 Poznań.
6. Ze strony Zamawiającego odbiór urządzeń dokona osoba/y wskazana/e przez Zamawiającego.

§2

Dostarczony Sprzęt winien zawierać:



Projekt współfinansowany ze środków
Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie
(Znak sprawy: ROBIA PN/8/07/13)

1. ulotki w języku polskim zawierające wszystkie niezbędne informacje oraz oznakowanie CE;
2. instrukcję w języku polskim dotyczące obsługi, czyszczenia i przechowywania Urządzeń;
3. kartę gwarancyjną w języku polskim;
4. wykaz autoryzowanych punktów serwisujących Urządzenia;
5. Listę czynności konserwacyjnych, które w okresie gwarancyjnym mogą być wykonywane przez Zamawiającego i/lub użytkowników Sprzętu samodzielnie, bez utraty uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji.

§3

1. Wykonanie dostawy zostanie stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do odbioru Sprzętu (dalej: „Uprawniony przedstawiciel”) jest:
 - 2.1. w przypadku dostawy, o której mowa w § 1 ust. 5.1 niniejszej umowy:.....;
 - 2.2. w przypadku dostawy, o której mowa w § 1 ust. 5.2 niniejszej umowy:.....;
 - 2.3. w przypadku dostawy, o której mowa w § 1 ust. 5.3 niniejszej umowy:.....;
3. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego, wymienionych w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT.

§4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na sprzęt na okres, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 2.1. objęciem gwarancją i obsługą serwisową Sprzętu wraz z dostarczonym wyposażeniem i oprogramowaniem;
 - 2.2. zapewnienie wykonywania czynności serwisowych i gwarancyjnych przez przedstawicieli autoryzowanego serwisu producenta Sprzętu;
 - 2.3. zapewnienia przeglądów technicznych Sprzętu zgodnie z dokumentacją producenta, dokonywanych w całości na koszt Wykonawcy, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym lub Uprawnionym przedstawicielem oraz wystawiania – po każdym dokonanym przeglądzie – certyfikatu dopuszczającego Sprzęt do eksploatacji oraz dokonywania stosownej adnotacji w dokumentacji Urządzenia;
 - 2.4. bezpłatnego usuwania wszystkich usterek i wad, jakie wystąpią w działaniu Sprzętu, których przyczyną są wady tkwiące w dostarczonych Urządzeniach lub ich wadliwy montaż;
 - 2.5. wymiany reklamowanej części Urządzenia na nową (w przypadku trzykrotnej uzasadnionej reklamacji tej samej części Sprzętu) lub wymiany całego Sprzętu (w przypadku pięciokrotnej uzasadnionej reklamacji tej samej części Urządzenia);
 - 2.6. zapewnienia czasu reakcji serwisu Wykonawcy na zgłoszenie o awarii w okresie gwarancyjnym – maksymalnie do 48h;
 - 2.7. zapewnienia czasu naprawy od chwili zgłoszenia awarii do zwrotu naprawionego sprzętu do miejsca dostawy (w przypadku naprawy w serwisie Wykonawcy) wynoszącego maksymalnie 5 dni; w przypadku konieczności dokonania naprawy poza granicami kraju lub sprowadzenia części niezbędnej do naprawy, a niedostępnej w kraju czas ten – po pisemnym powiadomieniu zamawiającego, zawierającym odpowiednie uzasadnienie – ulega przedłużeniu o kolejne 5 dni; w szczególnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli naprawa nie może być dokonana w przedłużonym terminie, Zamawiający może przedłużyć Wykonawcy termin do dokonania naprawy o czas niezbędny;

- 2.8. bezpłatnego zapewnienia – w przypadku, gdy okres niesprawności Sprzętu przekracza 5 dni lub gdy naprawa Sprzętu przekracza 5 dni – Sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych, niż określone w niniejszej umowie oraz dostarczenia Sprzętu zastępczego w ciągu 24h do miejsca, z którego zostało zabrane uszkodzone urządzenie;
- 2.9. potwierdzania wykonanych napraw Urządzeń kartą pracy serwisu podpisaną przez Zamawiającego lub Uprawnionego przedstawiciela oraz dokonywania stosownych adnotacji w dokumentacji Urządzenia
- 2.10. zapewnienia dostępności części zamiennych do Urządzeń minimum przez okres udzielonej gwarancji na Urządzenia;
3. Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie świadczyć usługę serwisu w okresie gwarancyjnym, w tym także dojazd serwisanta lub transport sprzętu do i z serwisu.
4. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas przestoju aparatu.
5. Zgłoszenia awarii będą przez Wykonawcę przyjmowane:
 - 5.1. mailem na adres:.....;
 - 5.2. faksem na numer:.....

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać – dla wskazanych przez Zamawiającego lub Uprawnionych przedstawicieli osób (nie więcej niż ... osób w każdym z miejsc dostawy) – bezpłatne szkolenie w zakresie podstawowej obsługi i konserwacji Sprzętu, nie krótsze niż ... godzin dydaktycznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania osobom, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, niezbędnych konsultacji w zakresie podstawowej obsługi i konserwacji Urządzeń. Usługa ta będzie dostępna pod numerem telefonu Wykonawcy:.....
3. Szkolenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy odbędzie się w dacie dostawy Urządzeń. Na wniosek Zamawiającego termin szkolenia może ulec zmianie.

§6

1. Wartość umowy określa się na kwotę brutto: zł (słownie złotych).
2. Cena podana w § 6 ust.1 niniejszej umowy zawiera całkowity koszt, który zostanie poniesiony przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę określoną w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z załącznikami w postaci protokołu zdawczo-odbiorczego i potwierdzeniem wykonania szkolenia, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy (dowodem będzie lista obecności uczestników szkolenia), z zastrzeżeniem iż płatność będzie dokonana nie wcześniej niż i pod warunkiem przekazania przez NFOŚiGW środków finansowych służących finansowaniu niniejszej umowy.
4. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 2.1. odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności – w wysokości 10% wartości umowy brutto;
 - 2.2. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości umowy brutto;
 - 2.3. nieterminowej dostawy Sprzętu – w wysokości 1,0 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- 2.4. opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji – w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 2.5. opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu jakiegokolwiek dokumentacji wymienionej w § 2 niniejszej umowy – w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 2.6. opóźnienia w realizacji szkoleń, o których mowa w § 5 niniejszej umowy – w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
3. Kary umowne Zamawiający będzie potrącał z wymagalnych należności Wykonawcy, aż do ich całkowitej kompensacji.
4. Za szkody powstałe z innych przyczyn Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§8

1. Zamawiający staje się właścicielem Sprzętu z chwilą podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy. Prawo dokonywania odpisów amortyzacyjnych sprzętu przysługuje Zamawiającemu.
2. Z chwilą przejęcia na własność sprzętu jego ubezpieczenie leży po stronie Zamawiającego.

§9

Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w trakcie jej trwania, w następujących przypadkach:

1. obniżenia ceny Urzędzeń przez Wykonawcę – w takim przypadku wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, określona w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, zostanie obniżona do poziomu nowych cen Urzędzeń oferowanych przez Wykonawcę;
2. zmiany stawki podatku od towarów i usług – w takim wypadku wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, określona w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, zostanie obliczona z uwzględnieniem nowej stawki VAT;
3. zmiany producenta Sprzętu, w przypadku gdy producent wskazany w ofercie Wykonawcy wycofał się z produkcji oferowanych przez Wykonawcę Urzędzeń – w takim przypadku Wykonawca dostarczy urządzenie innego producenta, niż wskazany w ofercie, o parametrach nie gorszych niż te, które zostały podane w ofercie Wykonawcy.

§10

W razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące odnoszące się do przedmiotu umowy.
2. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji, będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce

ul. Sosnowa 5, 43-195 Mikołów, POLAND, tel.: +48 32 779 76 02, mob.:+48 534 994 574, e-mail: radaogrodow@gmail.com

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry Sprzętu (zgodne z załącznikiem nr ... do SIWZ)
2. Załącznik nr 2 – protokół zdawczo-odbiorczy Sprzętu.



Projekt współfinansowany ze środków
Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie
(Znak sprawy: ROBiA PN/8/07/13)

Załącznik nr 2
do umowy nr..... z dnia 2013 r.

....., dnia 2013 r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Zamawiający:

Stowarzyszenie pn. „Rada Ogrodów Botanicznych i Arboretów w Polsce”
ul. Sosnowa 5, 43-190 Mikołów
NIP 635-183-02-27; REGON 242840994
Telefon: (32) 779 76 02,

w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....
(wskazać osoby, które zostały przez Zamawiającego uprawnione do dokonania czynności,
zgodnie z §3 ust. 2 umowy nr z dnia)

potwierdza przyjęcie do eksploatacji:

.....
(wpisać rodzaj sprzętu/urządzenia, zgodnie z częścią zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę, a nadto
producenta/firmę, model/typ i rok produkcji oferowanego sprzętu/urządzenia)

1. Zamawiający potwierdza wykonanie przez Wykonawcę następujących czynności:
(określić czynności, które – zgodnie z zawartą umową – powinny być wykonane wraz z dostawą Sprzętu):
1.1.;
1.2.;
1.3.

2. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że:

.....
(wpisać rodzaj sprzętu/urządzenia, zgodnie z częścią zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę, a nadto
producenta/firmę, model/typ i rok produkcji oferowanego sprzętu/urządzenia)

zostaje przyjęty do eksploatacji bez zastrzeżeń.

ZA ZAMAWIAJĄCEGO:

ZA WYKONAWCĘ:

.....
.....

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
Nazwa i adres wykonawcy

.....
Miejscowość, dnia

Przetarg nieograniczony na:
**Dostawę sprzętu laboratoryjnego i urządzeń chłodniczych
na potrzeby projektu pn.:**
***Ocena stanu populacji oraz ochrona ex situ wybranych dziko rosnących gatunków roślin rzadkich i
zagrożonych na terenie Polski***
wraz z ich instalacją i instruktorem w zakresie obsługi
(Znak sprawy ROBiA PN/8/07/13)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego j/w, w imieniu wykonawcy wskazanego powyżej, przedstawiam/my wykaz wykonanych dostaw.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość (w zł brutto)	Opis przedmiotu zamówienia	Data wykonania

Do powyższego wykazu należy załączyć dowód potwierdzający, że dostawa została wykonana należycie.

.....
Podpis Osoby (osób) uprawnionej(ych)